

需求說明書

一、採購案名：商用防火牆設備租賃暨緊急通訊應用測試環境建置案

二、預算金額：新臺幣 72 萬元(含稅)

三、採購目的

為建置公共安全與救難應變（Public Protection and Disaster Relief, PPDR）通訊系統之測試用終端接收站，擬租賃商用防火牆架設於測試用終端接收站，建置可供視訊會議、網路電話、直播系統或指定 APP 等緊急通訊技術進行測試的環境，除了強化測試環境之安全性外，亦可於各站點間啟用加密通道，用於驗證各種緊急通訊技術於加密通道中的雙向/多向通訊能力，其驗證結果將可作為參考基準，用以評估不同規模之終端接收站之通訊安全防护等級。

四、需求說明

（一）規格、功能、數量需求說明

為滿足業務執行需求，廠商須依下列需求，提供相同或優於該等級之軟體或設備環境。軟體及硬體設備須安裝於本中心指定場所及提供既有環境整合建置與技術維運等服務，租賃期間自驗收合格日起至 113 年 12 月 31 日，廠商於租賃期間須無償提供設備維護、軟體更新、技術諮詢與支援服務。

表 1、需求規格功能與數量

項次	品名	參考規格	數量	功能需求
1	防火牆	FortiGate-81F	1 台	(1) IPS Throughput: 1 Gbps (2) NGFW Throughput: 1 Gbps (3) Threat Protection Throughput: 800 Mbps (4) SSL Inspection Throughput: 600 Mbps (5) IPsec VPN Throughput: 5 Gbps (6) Concurrent Sessions (TCP): 1,500,000 (7) 1 GbE Interfaces: 8 (8) Internal Storage: 120 GB (9) Form Factor: Rack Tray or Desktop
2	防火牆	FortiGate-91G	1 台	(1) IPS Throughput: 4 Gbps (2) NGFW Throughput: 2 Gbps (3) Threat Protection Throughput: 2 Gbps (4) SSL Inspection Throughput: 2 Gbps (5) IPsec VPN Throughput: 20 Gbps (6) Concurrent Sessions (TCP): 3,000,000 (7) 10 GbE Interfaces: 2 (8) 1 GbE Interfaces: 8 (9) Internal Storage: 120 GB (10) Form Factor: Rack Tray
3	防火牆	FortiGate 101F	2 台	(1) 提供入侵偵測防護(IPS)功能、進階威脅防禦機制(Advanced Threat Protection)功能及病毒掃描防護功能。 (2) 內建 480GB SSD，可提供 Logging 使用。
4	網路	FortiSwitch	1 台	(1) Switching Capacity (Duplex): 128 Gbps

需求說明書

項次	品名	參考規格	數量	功能需求
	交換器	FS-124F		(2) Packets Per Second (Duplex): 190 Mpps (3) 10 GbE Interfaces: 2 (4) 1 GbE Interfaces: 24 (5) Form Factor: Rack Tray

註：項次 1、2、4 應提供未拆封之新品(新品交貨時須提供設備原廠出廠證明)。

(二) 安裝需求

本案所提供之設備需架構於本中心指定地點進行建置，為使本案更符合實務所需，得標廠商於執行建置前，需確實評估建置環境，提供相關建議，以確保設備運作功能正常與穩定。

(三) 其他配合事項

1. 得標廠商交貨時，設備之軟體/韌體須更新至最穩定之版本，且不得額外收取任何費用。
2. 得標廠商需遵循本需求說明書規範進行作業，如有違反規範或不合規範，本中心有權終止合約且可依據損失程度提出求償。
3. 得標廠商執行受託業務，違反資通安全相關法令或知悉資通安全事件時，應立即通知本中心及採行之補救措施。
4. 得標廠商應配合本中心以稽核或其他適當方式確認受託業務之執行情形。
5. 得標廠商應於委託關係終止或解除時，返還、移交、刪除或銷毀履行契約而持有之資料並留存處理記錄以供本中心查核。
6. 得標廠商及其產品供應商不得為中國大陸地區(含港澳)註冊設立之公司。得標廠商提供之設備、系統軟體、平台等品牌不得為中國大陸地區(含港澳)。

五、保險

☐有

保險種類：_____

☒無

六、履約期限

☒應於決標日起 90 日曆天完成表 2 交付項目。

☐其他：本案租賃期間自驗收合格日起至 113 年 12 月 31 日。

七、交付期程及交付項目表(以下簡稱表 2)

項次	交付期限 (電子檔得於交付末日 24 時前繳交)	交付項目	交付格式
1	決標日起 90 日曆天完成。	1.1 軟/硬體設備交付清單 1 份。 1.2 實體設備共 5 台(表 1 項次 1~4)。 1.3 設備操作手冊 1 份。	<input checked="" type="checkbox"/> 電子檔 1 式 1 份 <input checked="" type="checkbox"/> 實體交付

需求說明書

		1.4 設備原廠出廠證明 1 份(僅新品租賃，對應表 1 項次 1、2、4)。 1.5 設備安裝報告書 1 份。 1.6 保密同意書(無則免)。	
--	--	--	--

八、履約地點

- ☒ 本中心高雄本部(高雄市路竹區路科一路 3 號)
☐ 本中心新北辦公室(新北市板橋區遠東路 1 號 3 樓)
☐ 其他指定場所：

九、驗收

(一)數量及規格點收：

1. 廠商交付之採購標的須齊全(包含各原廠標準出貨時所附配件與使用手冊)，應符合契約規定，無減少或減失價值或不適於通常或約定使用之瑕疵，除表 1 項次 3 外，其他須為全新未經拆封使用，並保留原製造廠商出貨時之完整包裝及貼封全新品，所有標的相關零配件及連接線亦同)。
2. 採購標的如廠商須先拆封測試者，須經本中心同意後才能進行拆封，拆封時亦須會同本中心人員。
3. 廠商交付採購標的後，經本中心初步數量、規格點收後，其中任何一項數量、規格不符或非新品，視同不合格。

(二)其他

1. 採購金額未達新臺幣 150 萬元採購案，得標廠商各期履約交付，應於履約標的預定完成履約日前或完成履約當日，將完成履約日期以書面通知(含電子郵件通知)本中心辦理驗收。廠商如以電子郵件通知，須通知本中心需求單位並副知採購單位承辦人。
2. 依本中心驗收規定辦理。

十、付款條件

- ☒ 一次付清：廠商於完成表 2 項次 1 所有履約交付項目，並經本中心驗收合格，且無待解決事項後，本中心一次付清決標價金總額。

☐ 分期付款：

- 第一期：廠商於完成表 1 項次○至項次○履約交付項目，並經本中心驗收合格後，且無待解決事項後，撥付決標價金總額○%。
- 第二期：廠商於完成表 1 項次○至項次○履約交付項目，並經本中心驗收合格後，且無待解決事項後，撥付決標價金總額○%。
- 第三期：廠商於完成表 1 項次○至項次○履約交付項目，並經本中心驗收合格後，且無待解決事項後，撥付決標價金總額○%。

☐ 其他：

需求說明書

十一、維護需求

(一) 維護服務：

1. 於租賃期間內，廠商應無償提供所有維護系統必要的軟體技術諮詢及技術支援服務，基本時間為星期一至星期五（不含國定假日）上午九點至下午六點，另行約定時間或例假日不在此限。
2. 硬體設備於租賃期間內，原設備製造商如有提供免費韌體版本更新時，如有需求得標廠商應無償提供到場升級服務。
3. 軟體於租賃期間內釋出最新版本，廠商應免費升級至最新合法版本（遠端或到場服務）。
4. 租賃期間內，得標廠商須指定到場工程師與電話諮詢工程師（服務人員需具備與本建置案產品或技術認證資格），為本案維護服務之固定聯絡人員；廠商固定聯絡人員有異動時，應主動通知本中心
5. 履約期間內廠商未達本中心所定服務水準及績效，除有不可抗力或不可歸責於乙方事由外，依本項約定計算違約金。依本項計算違約金之總額，以合約價金總額之20%為上限。服務水準及績效違約金如下：服務水準及績效，列舉如下（同一評估項目具有二種（含）以上之評斷方式者，如廠商同時違反二種（含）以上時，其違約金係採罰責較重者）：

評估項目	評斷方式	要求基準	處罰規則
■定期維護	未依合約規定維護。	每次統計	每逾【1】日（或小時）計罰【1】點
■故障排除、系統修復	經甲方通知（不限形式）後，未依合約規定，修復或提供相同系統供甲方暫時使用。	每次統計	每逾2小時（未達2小時，以2小時計）計罰1點，得按逾時時數連續計罰。
□系統可用率	系統各項功能，可正常提供使用者之時間百分比，不得低於【○】%	每季統計	每不足【○】%計罰【○】點
	單日累計故障時數（不滿1小時，以1小時計）	每日不得超過【○】小時	每日不得超過【○】小時，每逾【○】小時計罰【○】點
□資安指標	對於所維護之系統，未於規定期限取得認證日數	每次認證超過期限	每逾【○】日計罰【○】點
□出席或主持會議	未出席或主持者	每次統計	按每人每次計罰1點
□派駐甲方服務人員	累計遲到及早退之總時數（不滿1小時，以1小時計）	每季統計	每季不得超過【○】小時，每逾【○】小時計罰【○】點
□服務團隊成員	服務團隊成員未依工作計畫（或建議書）滿編，依未滿編之日數計算	每季統計	每日計罰【○】點

需求說明書

評估項目	評斷方式	要求基準	處罰規則
	服務團隊成員離任人數 (扣除甲方要求離任)除以全體成員之異動率,不得高於【○】%	每季統計	每逾【○】%計罰【○】點
<input type="checkbox"/> 會議決議	累計未依會議決議執行之次數	每季不得超過【○】次	按未依會議紀錄執行,超過之次數計算,每次計罰【○】點
	累計未依會議決議應完成期限天數	每季不得超過【○】天	按超過之天數計算,每天計罰【○】點
<input checked="" type="checkbox"/> 其他	違反合約約定乙方應履行之項目	每次統計	每次計罰 1 點

本案每點違約金金額為新臺幣 2,000 元(含稅)。

十二、履約保證金

☒無。

☐廠商於決標日起 14 日曆天內應繳納履約保證金,金額為合約金額 10%,並於履約驗收合格且無待解決事項後 30 日內發還履約保證金。

十三、保固保證金

☒無。

☐廠商於驗收合格日起 14 日曆天內應繳納保固保證金,金額為合約金額 3%,並於保固期滿且無待解決事項後 30 日內發還保固保證金。

十四、投標廠商資格要求

☒廠商登記或設立證明。

☒廠商納稅證明。

☐廠商須具備○○經驗,並提供相關實績證明文件佐證。

☒本案屬「具敏感性或國安(含資安)疑慮之業務範疇」之資訊服務採購,廠商不得為經濟部投資審議委員會公告之陸資資訊服務業者(由本中心自行查核,廠商免繳)。

☐其他：

十五、採購方式

☒最低報價採購

☐審查評選採購

☐指定廠商採購

十六、聯絡方式

需求說明書

- (一) 需求單位：廖先生
電子信箱：chiyu.liao@ttc.org.tw/連絡電話：07-6277028
- (二) 採購單位：高先生
電子信箱：calos.kao@ttc.org.tw/連絡電話：07-6277133