

保 密 同 意 書(得標廠商人員版)

茲緣於簽署人_____（簽署人姓名，以下稱簽署人）參與_____（廠商/單位名稱，以下稱廠商）執行財團法人電信技術中心（委託機關名稱，以下稱委託機關）軟體安全實驗室辦公室設備採購案暨履約（以下稱「本案」），於本案執行期間有知悉或可得知悉或持有委託機關或本案之機密資訊(包括但不限於政府公務秘密及業務秘密等)，為保持其秘密性，簽署人同意恪遵本同意書下列各項規定：

第一條 簽署人承諾於本契約有效期間內及本契約期滿或終止後，對於所得知或持有一切委託機關未標示得對外公開之機密資訊，以及委託機關依契約或法令對第三人負有保密義務，均應以善良管理人之注意妥為保管及確保其秘密性，並限於本契約目的範圍內，於委託機關指定之處所內使用之。非經委託機關事前書面同意，不得為本人或任何第三人之需要而複製、保有、利用該等機密資訊或將之洩漏、告知、交付第三人或以其他任何方式使第三人知悉或利用該等機密資訊，或對外發表或出版，亦不得攜至委託機關或委託機關所指定處所以外之處所。

第二條 簽署人知悉或取得委託機關機密資訊應限於其執行本契約所必需且僅限於本契約有效期間內。簽署人同意機密資訊，應僅提供、告知有需要知悉該機密資訊之本案履約廠商團隊成員人員。

第三條 簽署人在下述情況下解除其所應負之保密義務：

一、原負保密義務之資訊，由委託機關提供以前，已合法持有或已知且無保密必要者。

二、原負保密義務之資訊，依法令業已解密、依契約委託機關業已不負保密責任、或已為公眾所知之資訊。

三、原負保密義務之資訊，係自第三人處得知或取得，該第三人就該等資訊並無保密義務。

第四條 簽署人若違反本同意書之規定，委託機關得請求簽署人及其任職之廠商賠償委託機關因此所受之損害及追究簽署人洩密之刑責，如因而致第三人受有損害者，簽署人及其任職之廠商亦應負賠償責任。

第五條 簽署人因本同意書所負之保密義務，不因離職或其他原因不參與本案而失其效力。

第六條 本同意書一式叁份，委託機關、簽署人及_____（廠商）各執存一份。

簽署人同意提供以下個人資料供委託機關及廠商運用於本案，簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

戶籍地址：

廠商名稱及蓋章：

廠商負責人姓名及簽章：

廠商地址：

中 華 民 國 年 月 日

保 密 同 意 書(得標廠商分包人員版)

茲緣於簽署人_____（簽署人姓名，以下稱簽署人）任職於_____（廠商/單位名稱，以下稱分包廠商），現參與_____（廠商/單位名稱，以下稱得標廠商）執行財團法人電信技術中心（委託機關名稱，以下稱委託機關）軟體安全實驗室辦公室設備採購案暨履約（以下稱「本案」），於本案執行期間有知悉或可得知悉或持有委託機關或本案之機密資訊(包括但不限於政府公務秘密及業務秘密等)，為保持其秘密性，簽署人同意恪遵本同意書下列各項規定：

第一條 簽署人承諾於本契約有效期間內及本契約期滿或終止後，對於所得知或持有一切委託機關未標示得對外公開之機密資訊，以及委託機關依契約或法令對第三人負有保密義務，均應以善良管理人之注意妥為保管及確保其秘密性，並限於本契約目的範圍內，於委託機關指定之處所內使用之。非經委託機關事前書面同意，不得為本人或任何第三人之需要而複製、保有、利用該等機密資訊或將之洩漏、告知、交付第三人或以其他任何方式使第三人知悉或利用該等機密資訊，或對外發表或出版，亦不得攜至委託機關或委託機關所指定處所以外之處所。

第二條 簽署人知悉或取得委託機關機密資訊應限於其執行本契約所必需且僅限於本契約有效期間內。簽署人同意機密資訊，應僅提供、告知有需要知悉該機密資訊之本案履約廠商團隊成員人員。

第三條 簽署人在下述情況下解除其所應負之保密義務：

- 一、原負保密義務之資訊，由委託機關提供以前，已合法持有或已知且無保密必要者。
- 二、原負保密義務之資訊，依法令業已解密、依契約委託機關業已不負保密責任、或已為公眾所知之資訊。
- 三、原負保密義務之資訊，係自第三人處得知或取得，該第三人就該等資訊並無保密義務。

第四條 簽署人若違反本同意書之規定，委託機關得請求簽署人、分包廠商及得標廠商賠償委託機關因此所受之損害及追究簽署人洩密之刑責，如因而致第三人受有損害者，簽署人、分包廠商及得標廠商亦應負賠償責任。

第五條 簽署人因本同意書所負之保密義務，不因離職或其他原因不參與本案而失其效力。

第六條 本同意書一式肆份，委託機關、簽署人、_____（分包廠商）及_____（得標廠商）各執存一份。

簽署人同意提供以下個人資料供委託機關、分包廠商及得標廠商運用於本案，簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

戶籍地址：

分包廠商名稱及蓋章：

分包廠商負責人姓名及簽章：

得標廠商名稱及蓋章：

得標廠商負責人姓名及簽章：

中 華 民 國 年 月 日

保 密 切 結 書 (得標廠商駐點人員版)

立切結書人_____（簽署人姓名）等，受_____（廠商/單位名稱）委派至財團法人電信技術中心（委託機關名稱，以下稱委託機關）處理軟體安全實驗室辦公室設備採購案暨履約業務，謹聲明恪遵委託機關下列工作規定，對工作中所持有、知悉之資訊系統作業機密或敏感性業務檔案資料，均保證善盡保密義務與責任，非經委託機關權責人員之書面核准，不得擷取、持有、傳遞或以任何方式提供給無業務關係之第三人，如有違反願賠償一切因此所生之損害，並擔負相關民、刑事責任，絕無異議。

- 一、 未經申請核准，不得私自將委託機關之資訊設備、媒體檔案及公務文書攜出。
- 二、 未經委託機關業務相關人員之確認並代為申請核准，不得任意將攜入之資訊設備連接委託機關網路。若經申請獲准連接委託機關網路，嚴禁使用數據機或無線傳輸等網路設備連接外部網路。
- 三、 經核准攜入之資訊設備欲連接委託機關網路或其他資訊設備時，須經電腦主機房掃毒專責人員進行病毒、漏洞或後門程式檢測，通過後發給合格標籤，並將其粘貼在設備外觀醒目處以備稽查。
- 四、 廠商駐點服務及專責維護人員原則應使用委託機關配發之個人電腦與週邊設備，並僅開放使用委託機關內部網路。若因業務需要使用委託機關電子郵件、目錄服務，應經委託機關業務相關人員之確認並代為申請核准，另欲連接網際網路亦應經委託機關業務相關人員之確認並代為申請核准。
- 五、 委託機關得定期或不定期派員檢查或稽核立切結書人是否符合上列工作規定。
- 六、 本保密切結書不因立切結書人離職而失效。
- 七、 立切結書人因違反本保密切結書應盡之保密義務與責任致生之一切損害，立切結書人所屬公司或廠商或單位應負連帶賠償責任。

立切結書人：

姓名及簽章 身分證字號 聯絡電話及戶籍地址

立切結書人所屬廠商/單位：

廠商/單位名稱及蓋章 廠商/單位負責人姓名及簽章 廠商/單位聯絡電話及地址

填表說明：

- 一、 廠商/單位駐點服務人員、專責維護人員，或逗留時間超過三天以上之突發性維護增援、臨時性系統測試或教育訓練人員（以授課時需連結委託機關網路者為限）及經常到委託機關洽公之業務人員皆須簽署本切結書。
- 二、 廠商/單位駐點服務人員、專責維護人員及經常到委託機關洽公之業務人員每年簽署本切結書乙次。

中 華 民 國 年 月 日

保 密 切 結 書(分包廠商駐點人員版)

立切結書人_____（簽署人姓名）等任職於_____（廠商/單位名稱，以下稱分包廠商），現受_____（廠商/單位名稱，以下稱得標廠商）委派至財團法人電信技術中心（委託機關名稱，以下稱委託機關）處理軟體安全實驗室辦公室設備採購案暨履約業務，謹聲明恪遵委託機關下列工作規定，對工作中所持有、知悉之資訊系統作業機密或敏感性業務檔案資料，均保證善盡保密義務與責任，非經委託機關權責人員之書面核准，不得擷取、持有、傳遞或以任何方式提供給無業務關係之第三人，如有違反願賠償一切因此所生之損害，並擔負相關民、刑事責任，絕無異議。

- 一、未經申請核准，不得私自將委託機關之資訊設備、媒體檔案及公務文書攜出。
- 二、未經委託機關業務相關人員之確認並代為申請核准，不得任意將攜入之資訊設備連接委託機關網路。若經申請獲准連接委託機關網路，嚴禁使用數據機或無線傳輸等網路設備連接外部網路。
- 三、經核准攜入之資訊設備欲連接委託機關網路或其他資訊設備時，須經電腦主機房掃毒專責人員進行病毒、漏洞或後門程式檢測，通過後發給合格標籤，並將其粘貼在設備外觀醒目處以備稽查。
- 四、廠商駐點服務及專責維護人員原則應使用委託機關配發之個人電腦與週邊設備，並僅開放使用委託機關內部網路。若因業務需要使用委託機關電子郵件、目錄服務，應經委託機關業務相關人員之確認並代為申請核准，另欲連接網際網路亦應經委託機關業務相關人員之確認並代為申請核准。
- 五、委託機關得定期或不定期派員檢查或稽核立切結書人是否符合上列工作規定。
- 六、本保密切結書不因立切結書人離職而失效。
- 七、立切結書人因違反本保密切結書應盡之保密義務與責任致生之一切損害，分包廠商或得標廠商應負連帶賠償責任。

立切結書人：

姓名及簽章 身分證字號 聯絡電話及戶籍地址

分包廠商：

廠商名稱及蓋章 廠商負責人姓名及簽章 廠商聯絡電話及地址

得標廠商：

廠商名稱及蓋章 廠商負責人姓名及簽章 廠商聯絡電話及地址

填表說明：

- 一、廠商駐點服務人員、專責維護人員，或逗留時間超過三天以上之突發性維護增援、臨時性系統測試或教育訓練人員（以授課時需連結委託機關網路者為限）及經常到委託機關洽公之業務人員皆須簽署本切結書。
- 二、廠商駐點服務人員、專責維護人員及經常到委託機關洽公之業務人員每年簽署本切結書乙次。

中 華 民 國 年 月 日